

ベビーシッター・家事援助 (共通) 重要事項説明書

- 貴重品は鍵のかかる場所で保管していただきますようお願いいたします。
- 保育と家事援助は同時進行できません。家事援助の際の保育は保護者様がお願いいたします。
- 利用料は現金またはさいコインのみ、後払いでお願いいたします。
通常料金 9:00~17:00 (2,400円/1時間 15分毎に精算)
時間外料金 17:00~22:00 (2,600円/1時間 15分毎に精算)
多胎加算 1人目の半額~
出張料 1,100円~2,200円 有料駐車場代 実費
4か月未満の沐浴 無料 初対面 Web 面談 (ベビーシッターのみ) 1,100円
- キャンセル料は、前日の17時までのご連絡で0%、それ以降は予定利用料金の50%とさせていただきます。他のご希望者様に利用枠を有効に活用していただくために、早めのご連絡をお願いいたします。
- 傷害や損害を被られた場合、当院加入の保険会社規定の範囲内で補償いたします。
賠償責任保険 1億円 財物賠償 100万円
- 苦情等は院長 (安田紀子 048-797-7806) までご連絡ください。
さいたま市見沼区東大宮 1-7-7 陽だまり助産院 【出張】陽だまり保育室 院長 安田紀子
- 重要事項説明書は2通発行し、1通ずつ保管をお願いいたします。

ベビーシッターに関して

- ①病気の時、②48時間以内にお子様及びご家族に、感染症や感染症の疑い・発熱 (お子様は37.5度以上・大人は37.0度以上) がある時、③予防接種終了後、48時間以内はお預かりできません。ただし、③については保護者様在宅であれば保育は可能です。
- お子様を預けて外出の際、ご帰宅予定時間に間に合わない場合は必ず連絡を入れてください。延長の場合は延長料金が15分毎に発生します。
- お子様を預けて外出の際、緊急時はこちらから連絡しますので、必ずご返信をお願いいたします。返信できない状況の時は別の保護者様に連絡いたします。
- 連携医療機関は【はとり小児科医院 見沼区蓮沼 1145-7】です。(医療相談による連携)

家事援助 (食事作り) に関して

- 前日に食材のご準備と、食材の在庫を公式LINEからお知らせください。
- 作り置き料理は、冷蔵庫に保管してお早目にお召し上がりいただくか、適切に冷凍保存をお願いいたします。

重要事項説明書 (ベビーシッター・家事援助 様式②) における全ての内容について了承しました。

保護者氏名 _____ 20__ 年 __ 月 __ 日

重要事項説明書 (ベビーシッター・家事援助 様式②) における全ての内容について説明をしました。

職員氏名 _____ 20__ 年 __ 月 __ 日